

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
гимназия № 6 г. Сочи имени Зорина Ф.М.  
(гимназия № 6 им.Зорина Ф.М.)

Принято  
педагогическим советом  
Протокол № 1 от 27.08.2021

Утверждаю  
Директор гимназии №6  
им.Зорина Ф.М.

\_\_\_\_\_ О.В.Безверхая  
Приказ № 311 от 30.08.2021г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

об общем собрании трудового коллектива

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с
  - Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Уставом гимназии
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива гимназии № 6 (далее по тексту - Собрание) - орган самоуправления гимназии;
- 1.3. Собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности гимназии, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава гимназии.
- 1.4. Собрание работает в тесном контакте с другими органами самоуправления гимназии, а также с различными организациями и социальными институтами вне гимназии, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач гимназии.

### **2. Задачи Собрания**

- 2.1. Деятельность Собрания направлена на решение следующих задач:
  - определение основных направлений и перспектив развития гимназии;
  - решение вопросов социальной защиты работников;
  - содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в гимназии;
  - принятие локальных нормативных актов гимназии в пределах установленной компетенции

### **3. Компетенция**

- 3.1. К исключительной компетенции Собрания относится:

- принятие Устава гимназии, изменений и дополнений к нему;
- обсуждение информации директора о перспективах развития гимназии;
- обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора гимназии;
- принятие Коллективного договора;
- рассмотрение кандидатур работников гимназии к награждению;
- заслушивание отчета директора гимназии об исполнении Коллективного договора;
- определение численность и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов.

3.2. Собрание может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности гимназии или передавать данные полномочия другим органам самоуправления гимназии.

#### **4. Состав и порядок работы**

4.1. В состав собрания входят все сотрудники, для которых гимназия является основным местом работы.

4.2. С правом совещательного голоса в состав Собрания могут входить представители других органов самоуправления гимназии.

4.3. Собрание созывается не реже одного раза в год и правомочно при наличии на нем более половины сотрудников гимназии.

4.4. Внеочередной созыв Собрания может произойти по требованию директора гимназии или по заявлению 1/3 членов Собрания, данному в письменном виде.

4.5. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании его членов.

4.6. Собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.

4.7. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором гимназии являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

4.8. Все решения Собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

4.9. Заседания Собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.10. Документация Собрания постоянно хранится в делах гимназии и передается по акту.

#### **5. Ответственность Собрания**

5.1. Собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу гимназии;

- за компетентность принимаемых решений

## **6. Заключительные положения**

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании;
- 6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на собрании трудового коллектива в установленном порядке.