

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
гимназия № 6 г. Сочи имени Зорина Ф.М.
(гимназия № 6 им.Зорина Ф.М.)

Принято
педагогическим советом
Протокол № 1 от 27.08.2021г.

Утверждаю
Директор гимназии №6
им.Зорина Ф.М.

_____ О.В.Безверхая
Приказ № 311 от 30.08.2021г.

**Положение
о Малом совете гимназии №6 им.Зорина Ф.М.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Малом Совете гимназии разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании», Конвенции ООН о правах ребенка, действующего законодательства, Устава гимназии и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность детских общественных организаций в учреждениях образования.

1.2. Малый Совет (далее Совет) является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся, основанном на согласовании и сотрудничестве.

1.3. Малый Совет создается в целях развития государственно-общественных форм управления образовательной организацией, приобщения старшеклассников к получению организационных и управленческих навыков, поддержки инициатив обучающихся при формировании современных традиций образования.

1.4. Малый Совет избирается раз в два года из обучающихся 7-11 классов (по 1 человек от каждого класса).

1.5. Общее количество членов Совета - не более 15 человек.

1.6. Членами Малого Совета не могут быть обучающиеся, не подчиняющиеся Уставу гимназии, не выполняющие правила поведения.

1.7. Члены Малого Совета за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть исключены из Совета.

1.8. Председателем Малого Совета назначается (раз в два года), избранный на выборах обучающимися гимназии, Президент. Из числа членов Совета избирается Секретарь Совета.

1.9. Президент планирует работу Совета и организует деятельность секторов

для реализации планов, координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Малого Совета.

1.10. Секретарь Малого Совета отвечает за документацию Совета и ведет протокол каждого заседания Малого Совета.

1.11. Члены Совета распределяются в центры и малые инициативные группы.

1.12. Работа Малого Совета проходит в тесном контакте с МО классных руководителей и заместителем директора по воспитательной работе.

1.13. Члены Совета старшеклассников являются связующим звеном между организаторами детского коллектива и классом.

1.14. Решения Малого Совета принимаются путем открытого голосования большинством членов присутствующих на заседании. Принятие решения оформляется протоколом и доводится до сведения администрации, педагогического коллектива и коллектива обучающихся гимназии.

1.15. Малый Совет собирается по инициативе Президента гимназии номере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2. Цель и задачи Малого Совета.

Цель: создание условий для всестороннего развития учащихся в различных сферах общественной жизни, раскрытия и реализации их творческого потенциала.

Задачи:

- Становление воспитательной системы через формирование единого сообщества гимназии;
- Формирование активной преобразующей гражданской позиции гимназии;
- Создание условий для развития взаимоуважения детей и взрослых в соответствии с локальными актами гимназии;
- Приобщение личности к общечеловеческим ценностям, усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни гимназии;
- Поддержка и развитие инициатив обучающихся в жизни гимназии.

3. Функции Малого Совета.

3.1. Выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни гимназии: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам жизни гимназии, представляет позицию обучающихся в органах управления гимназией, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно- воспитательного процесса;

3.2. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности гимназистов в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;

3.3. Способствует реализации прав обучающихся в жизни гимназии;

3.4. Участвует в заседаниях органов самоуправления гимназии,

- рассматривающих вопросы дисциплины обучающихся и нарушений ими Устава;
- 3.5. Организует систематическую работу секторов, вовлекая в эту деятельность обучающихся гимназии, старост классов;
- 3.6. Иницирует проведение общих акций в соответствии со статусом гимназии (проведение конкурсов художественной самодеятельности, «уроков здоровья», др.);
- 3.7. Организует контроль соблюдения правил поведения обучающимися при проведении внеклассных культурно-массовых мероприятий (проведение посвящения в гимназисты, новогодних елок, дискотек, выпускных вечеров и т.п.);
- 3.9. Организует дежурство в гимназии;
- 3.10. Создает временные органы управления при проведении ключевых и творческих дел;
- 3.11. Информировывает участников образовательного процесса о результатах деятельности секторов Совета в гимназической газете, размещает сообщения об интересных делах и инициативах на официальном сайте гимназии.

4. Организация работы Совета старшеклассников:

4.1. Совет старшеклассников делится на малые инициативные группы (центры)

4.1.1. Военно-патриотический центр

- работа военно-патриотических клубов и вовлечение в нее детей;
- организация профильных событий, направленных на повышение интереса обучающихся к службе в Вооруженных силах Российской Федерации, в том числе военных сборов, военно-спортивных игр, соревнований, акций;
- проведение открытых лекториев, встреч с интересными людьми и Героями России.
- поисковая деятельность - это участие в поисковых экспедициях, в раскопках в местах боевых действий, увековечивание памяти об исторических событиях и судьбах Героев Отечества, работа в отрядах Поискового движения России.

Краеведение, школьные музеи - это проекты развития школьных музеев, историко-краеведческой работы, позволяющей узнать об истории и культуре Малой Родины.

4.1.2. Информационно - медийный центр

Включает в себя работу детской редакции, создание гимназических газет, радио и телевидения, работу с социальными сетями, подготовку информационного контента.

- поддержка талантливых юных журналистов;
- создание и развитие школьных медиацентров, в том числе газет и журналов, радио и телевидения, новостных групп в социальных сетях;

- повышение уровня школьных СМИ и пресс-центров;
- большая детская редакция;
- оформление выставок, выпуск объявлений и сигнальных листов, организация конкурсов.
- проведение пресс-конференций, фестивалей, творческих конкурсов для гимназистов.

4. Центр культуры и творчества

- творческое развитие:
- организация творческих событий (фестивалей и конкурсов, акций и флешмобов);
- поддержка детских творческих проектов
- встреч с интересными людьми; организация кино клубов);
- проведение культурно-досуговых программ (посещение музеев, театров, концертов; организация экскурсий).

5. Центр спорта и здоровье:

- организация мероприятий, направленных на популяризацию Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне!»;
- поддержка работы школьных спортивных секций;
- участие в подготовке и организации спортивных мероприятий в школе, походов, соревнований по различным видам спорта, участие в районных и региональных соревнованиях между другими школами.

6. Центр дисциплины и охраны порядка. Экология

- участие в природоохранной деятельности, организация экологических мероприятий, акций и конкурсов, реализация социальных проектов;
- организация дежурства классов. Контроль за соблюдением чистоты и порядка в гимназии;
- проведение субботников

7. Центр гражданской активности (волонтерство)

4.1. Добровольчество - это реализация личностного потенциала, самовыражение и самоопределение, профессиональное ориентирование, приобретение полезных навыков, новые знакомства и море позитивных эмоций, это не просто хобби, а стиль жизни.

- организует социально значимую деятельность обучающихся (организовывает поздравление ветеранов, обеспечивает участие обучающихся гимназии в акциях милосердия: «Ветеран живет рядом», «Открытка ветерану», «Ты не одинок, малыш» и прочих акциях.
- Взаимодействует с городским Центром волонтерства участвует в городских и Всероссийских акциях.

4.2. Работа Малого Совета организуется на основе планирования и текущих дел.

4.3. На заседаниях Малого Совета анализируется каждое КТД, проведенное членами Совета в гимназии и вне ее.

4.4. Взаимодействует с администрацией, педагогами и родителями.

5. Права Малого Совета.

5.1. Члены Малого Совета имеют право:

- Принимать активное участие в деятельности Совета;
- Быть опорой администрации гимназии, классных руководителей во всех делах гимназии и класса;
- Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения;
- Вносить предложения в план воспитательной работы гимназии;
- Представлять инициативы обучающихся, одобренные на заседаниях Совета, в органах управления общеобразовательного учреждения;
- Представлять интересы учеников в администрации гимназии, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни гимназии;
- Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию гимназии и другие органы о принятых решениях;
- Иметь свой орган печати (школьную газету), свою эмблему и девиз;
- Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество гимназии по согласованию с администрацией;
- Размещать на территории гимназии информацию в отведенных для этого местах (на стенде Малого Совета) и в гимназических средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- Заслушивать отчеты о работе малых инициативных групп и принимать по ним необходимые решения;
- Проводить открытые слушания, ставить вопрос о решении поднятых

школьниками проблем перед администрацией гимназии, другими органами и организациями;

- Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других учебных заведений;
- Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц гимназии, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета старшеклассников;
- Знакомиться с нормативными документами гимназии и их проектами и вносить к ним свои предложения;
- Получать от администрации гимназии информацию по вопросам жизни гимназии;
- Получать информацию о перспективах обеспечения оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- Получать информацию у администрации о принятых управленческих решениях по вопросам образования, по вопросам внесения изменений в принятые ранее планы, решения;
- Ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании обучающихся школы перед педагогическим советом ;
- Вывести из состава члена Совета, не проявляющих необходимой активности в школьной жизни, систематически не выполняющего возложенные на него обязанности;
- Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом гимназии.

6. Ответственность членов Малого Совета.

6.1. Члены Малого Совета несут ответственность за:

- Принятие некорректных решений на заседаниях в пределах установленной компетенции.
- Установление взаимодействия и понимания между участниками образовательного процесса.

6.2. Активность и инициативность в работе Совета. Каждый член Совета обязан:

- Присутствовать на каждом заседании Совета.
- Принимать активное участие в деятельности Совета.
- Выступать с предложениями по работе.
- Выполнять поручения Совета.
- Доводить до сведения учителей и обучающихся решения Совета старшеклассников.

7. Документация Малого Совета.

7.1. Вся документация Совета хранится в установленном месте у заместителя директора по воспитательной работе, курирующего воспитательную работу гимназии;

7.2. Заседания Совета оформляются протоколом, принятые решения доводятся до сведения всех обучающихся (стенная печать, школьная газета, официальная группа в сети ИНТЕРНЕТ);

7.3. План работы на учебный год составляется, исходя из основных мероприятий, представленных в плане воспитательной работы образовательного учреждения);

7.4. В конце учебного года члены Совета анализируют достигнутые результаты и готовят отчет о работе. Анализ деятельности Совета старшеклассников представляется заместителям директора по воспитательной работе в конце учебного года и зачитывается на итоговом заседании Совета в конце учебного года.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.