



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ

22.05.2017

№ 667

г. Сочи

Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в городе Сочи в мае-июне 2017 года

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 25.12.2013 года № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями и дополнениями), приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 28.04.2017 года № 1793 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в мае-июне 2017 года», от 11.05.2017 года № 1952 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в мае-июне 2017 года», в целях обеспечения информационной безопасности при организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

приказываю:

1. Назначить ответственными за соблюдение информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами в ППЭ руководителей ППЭ, утвержденных приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 12.05.2017 г. № 1966, направленных в ППЭ на конкретные экзамены.
2. Определить в качестве лиц, допущенных к процедуре печати КИМ в штате ППЭ, руководителя, технического специалиста, организаторов ППЭ, утвержденных приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 12.05.2017 г. № 1966, и определенных руководителем ППЭ.
3. Назначить ответственными за соблюдение информационной безопасности при доставке экзаменационных материалов из РЦОИ в ППЭ и из ППЭ в РЦОИ уполномоченных представителей ГЭК, утвержденных приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 12.05.2017 г. № 1966,.
4. Утвердить ответственных лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам, в следующем составе:

Лукашова И.Б., начальник отдела общего и профессионального образования управления,
Чернодубова Л.В., муниципальный координатор ОГЭ,
работники МКУ ЦОКО г. Сочи (по согласованию):
Третьяков Е.В., заместитель директора,
Копцева Е.В., начальник отдела,
Кочконян В.Э., ведущий специалист.

5. Муниципальному координатору ОГЭ Чернодубовой Л.В. обеспечить хранение экзаменационных материалов в управлении по образованию и науке администрации города Сочи (ул. Юных ленинцев, 5, кабинет № 16), начальнику отдела Попиевой Н.А. в Адлерском территориальном отделе управления по образованию и науке (ул. Демократическая, 43), начальнику отдела Гнусаревой А.И. в Лазаревском территориальном отделе управления по образованию и науке (ул. Партизанская, 10).

6. Определить место хранения экзаменационных материалов, видеозаписей - кабинет № 16 управления по образованию и науке администрации г. Сочи (ул. Юных ленинцев, 5).

7. Муниципальному казенному учреждению Центру оценки качества образования г. Сочи (С.И. Гвоздева):

7.1. Организовать работу по сканированию и верификации экзаменационных материалов и обеспечить ее выполнение в срок до 14.00 часов следующего дня после проведения экзамена.

7.2. Назначить ответственных лиц, привлекаемых к сканированию и верификации экзаменационных материалов в следующем составе:

Вавилов В.В., начальник отдела,
Волкодав В.А., главный специалист,
Седельников М.А., главный специалист,
Никифоров П.М., главный специалист,
Петров В.С., главный специалист,
Кочконян В.Э., ведущий специалист,
Галстян О.В., ведущий специалист.

7.3. Провести с лицами, привлекаемыми к работе с экзаменационными материалами и результатами экзаменов, а также с лицами, привлекаемыми к сканированию экзаменационных бланков, инструктаж (под подпись) о персональной ответственности по обеспечению информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами.

7.4. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при обработке бланков экзаменационных материалов.

7.5. Назначить ответственным за приём и учет использованных и неиспользованных экзаменационных материалов Копцеву Е.В., начальника отдела.

8. Назначить ответственными за соблюдение информационной безопасности в местах работы территориальных предметных подкомиссий по предметам по выбору – заместителей председателей территориальных предметных подкомиссий.

9. Назначить ответственным за соблюдение информационной безопасности при работе с экзаменационными материалами в конфликтной подкомиссии секретаря конфликтной подкомиссии И.Б. Лукашову, начальника отдела общего и профессионального образования управления.

10. Муниципальному координатору ОГЭ Л.В. Чернодубовой:

10.1. Организовать использование территориальными предметными подкомиссиями критериев оценивания по предметам по выбору с соблюдением конфиденциальности, содержащейся в них информации.

10.2. Обеспечить хранение неиспользованных и использованных КИМ, а также критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих КИМ в соответствии с установленным порядком.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления О.Н. Белокурову.

Начальник управления



В.В. Давыдов

С приказом ознакомлены: